

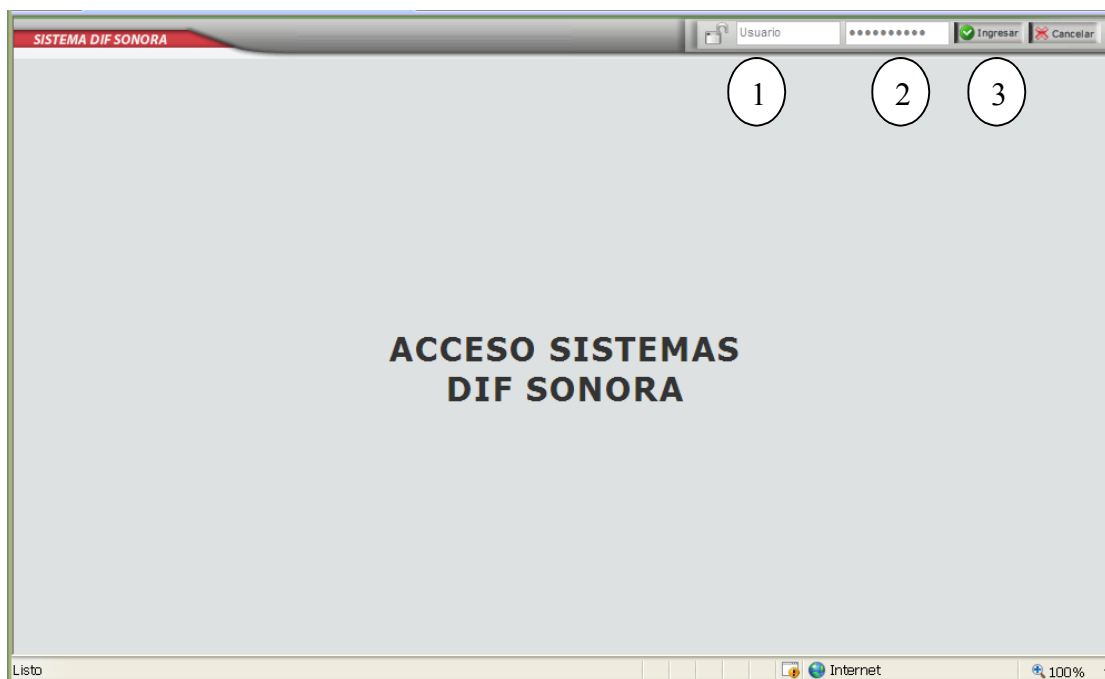
MANUAL DE USUARIO  
SISTEMA PADRÓN DE DESPENSAS

## I. Introducción

El Sistema de Padrón de Despensas es una herramienta para llevar un control de los estudios socioeconómicos realizados y realizar una consulta de los mismos de una manera más práctica.

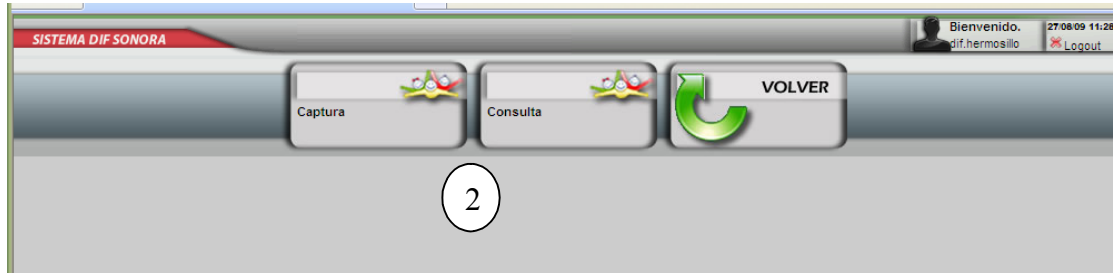
## II. Acceso al sistema

Para entrar al Sistema de Padrón de Beneficiarios es necesario entrar a la siguiente dirección de Internet: [www.difson.gob.mx/Sistemas/Acceso](http://www.difson.gob.mx/Sistemas/Acceso) donde se va a abrir la **pantalla 1**.



**Pantalla 1.**

1. **Nombre del usuario.** El usuario es proporcionado por el área de Sistemas y Tecnologías del DIF Sonora.
2. **Contraseña.** La contraseña es proporcionado por el área de Sistemas y Tecnologías del DIF Sonora.
3. Para entrar al portal de DIF Sonora se da clic en el botón Ingresar. Que va a abrir la **pantalla 2**.



**Pantalla 2.**

Una vez abierto el Portal de DIF Sonora a la izquierda se muestra los Sistemas a los cuáles se tiene acceso. Para abrir el Sistema de Padrón de Despensas se da clic en **Padrón Despensas** y después se selecciona la opción de captura o la de consulta.

1. **Captura:** Es donde se captura el estudio socioeconómico; el cuál esta dividido en diferentes secciones, **pantalla 3:**

**Pantalla 3.**

- a. **Datos generales.** Se captura los datos generales del estudio y del beneficiario.
- b. **Integración familiar.** Para agregar al beneficiario y sus familiares se da clic en el botón de **Agregar Familiar** que va a mostrar la **pantalla 5**.

Captura de apoyo      Consulta de apoyos

Datos Generales   Integración Familiar   Ingresos y Egresos   Vivienda y Servicios

**Agregar Familiar**

Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	Curp
--------	------------------	------------------	------

Guardar

**Pantalla 4.**

1. Se llenan los datos y se da clic en el botón de **Guardar**. Si desea volver a la pantalla anterior se da clic en el botón de **Cancelar** pero no se va guardar los datos capturados del beneficiario o del familiar.
2. Para dar de alta a otra persona dar clic en el botón de **Agregar Familiar** y repetir el paso 1.

Captura de apoyo      Consulta de apoyos

Datos Generales   **Integración Familiar**   Ingresos y Egresos   Vivienda y Servicios

Nombre: Alfonso Rodriguez      Apellido paterno: López

Apellido materno: Perez      Sexo: MASCULINO

Fecha nacimiento: 01/12/1999       Con discapacidad      Peso: 0 Kg. Talla: 0 cm.

Estado civil: CASADO(A)      Parentesco: BENEFICIARIO

Curp:      Escolaridad: COMERCIO

Condición laboral: ASALARIADO      Servicios médicos: NINGUNO

Aporta \$ para el sustento:  SI    NO      ¿Cuánto? \$ 800

Grupo vulnerable:

ADULTOS MAYORES       INDIGENTE       JORNALERO

LACTANTES       MENORES EN EDAD ESCOLAR       MIGRANTE

MUJER EMBARAZADA       MUJER LACTANDO       NINGUNO

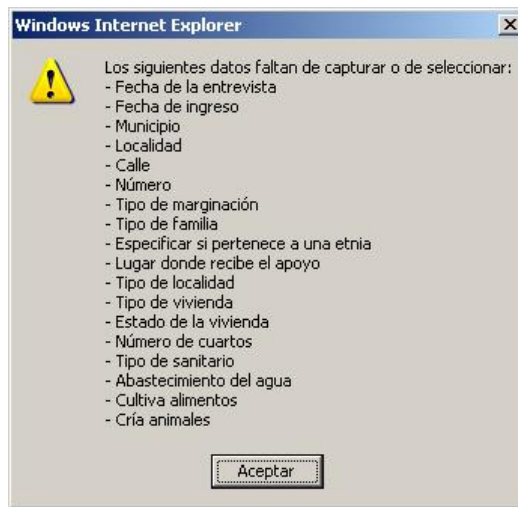
NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS

Guardar      Cancelar

**Pantalla 5.**

- c. **Ingresos y egresos.** Se captura los ingresos adicionales que se reciben y los egresos.
- d. **Vivienda y servicios.** Se especifica las características del lugar donde vive el beneficiario, los tipos de apoyo que recibe y se dedica a la agricultura y/o a la ganadería.

Para guardar el estudio se da clic en el botón de **Guardar**. Al guardar si no están llenados los datos necesarios va aparecer un mensaje con los campos que falta llenar, **pantalla 6**.




**Pantalla 6.**

- 2. **Consulta:** Se consulta los estudios capturados por el usuario, como se muestra en la **pantalla 7**.

Fecha entrevista	Fecha ingreso	Beneficiario	Tipo de familia	Lugar de apoyo	Localidad	Usuario
10-10-2008	10-01-2008	AXEL ISAAC DUARTE BRACAMONTES	MONOPARENTAL	EN SU HOGAR	HERMOSILLO	DIF HERMOSILLO
15-02-2008	15-02-2008	FRANCISCO MOLINARES VALDEZ	BIPARENTAL	EN SU HOGAR	SAN JOSÉ DE GRACIA	DIF HERMOSILLO
11-02-2008	11-02-2008	MÓNICA HERNÁNDEZ	BIPARENTAL	EN SU HOGAR	MIGUEL ALEMÁN (LA DOCE)	DIF HERMOSILLO
11-02-2008	11-02-2008	ROBERTO ROBLERO	BIPARENTAL	EN SU HOGAR	MIGUEL ALEMÁN (LA DOCE)	DIF HERMOSILLO

**Pantalla 7.**

1. Se muestra los estudios socioeconómicos realizados.
2. Criterios de búsqueda.
3. Se da clic en  para mostrar el estudio, el cuál tiene la opción de **Ver el Reporte** o de modificarlo.
4. Se muestra los reportes de todos los estudios de la consulta.